



**Instrucciones para completar la Certificación
correspondiente al recibo del directorio telefónico de la SAEE**

Certificación - Estipulación 10

Como parte del proceso de divulgación del Programa de Educación Especial, la Secretaría Asociada de Educación Especial (SAEE) tiene la responsabilidad de distribuir el directorio telefónico con la información de contacto de la SAEE, Regiones Educativas, Centros de Servicio de Educación Especial (CSEE), Oficina de Asistencia a Padres y la Unidad Secretarial del Procedimiento de Querellas y Remedio Provisional (USPQRP). Esto debe llevarse a cabo en **agosto** y debe ser distribuido a todas las escuelas públicas de Puerto Rico.

Instrucciones Generales:

Esta certificación debe ser completada en todas sus partes de forma clara y legible por el funcionario escolar que recibe el directorio telefónico en la escuela y **debe ser sometida a través de Mi Porta Especial (MiPE).**

- Cada escuela recibirá una certificación para completar y someter en MiPE. Este documento no debe ser alterado en ninguna de sus partes.
- Para poder evidenciar cumplimiento con esta estipulación es importante que los directorios sean distribuidos durante el mes de agosto (antes del inicio de clases) de cada año escolar.

Instrucciones para completar cada uno de los blancos:

- Para que así conste hoy _____ de _____ de 20 _____. Se debe colocar el día, mes y año en el que se recibe el directorio telefónico. Recuerde que esto debe ocurrir en el mes de **agosto**.
- Distrito Escolar – distrito al cual pertenece la escuela.
- Municipio Escolar – municipio al cual pertenece la escuela.
- Nombre de la escuela – nombre completo de la escuela.
- Código de la escuela – código de la escuela
- Nombre de la persona que certifica – nombre y apellidos en letra de molde de la persona que certifica el recibo del directorio telefónico.
- Puesto – función que ejerce la persona dentro del Departamento de Educación.
- Firma – debe ser la firma de la persona que certifica el recibo del directorio telefónico.

