



## GOBIERNO DE PUERTO RICO

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN  
OFICINA CENTRAL DE COMPRAS Y OBLIGACIONES

### **SOLICITUD DE PROPUESTAS COMPETITIVAS PARA AMPLIAR SERVICIOS BIBLIOTECARIOS EXISTENTES**

RFP Núm. DEPR-UAF-20-002

Respuesta a preguntas recibidas: Núm. 3

1. Actualmente soy requisante de la escuela (SIFDE), ¿esto influye de alguna manera para redactar la propuesta como Maestra Bibliotecaria? **No.**
2. ¿Cómo se debe firmar el documento digital? ¿Firmar y luego escanear o digitalizar el mismo? **Sí, firmar y luego escanear o digitalizar el mismo.**
3. Recomendación de cantidad de preguntas para el estudio de necesidades, ¿Puedo redactar un estudio de necesidades con 6 premisas o preguntas? **Sí.**
4. ¿Puedo solicitar solo una (1) Base de Datos para el proyecto? **Sí.**
5. ¿Este proyecto es para trabajar con los estudiantes durante agosto 2021 hasta mayo 2022? **Sí.**
6. ¿Nosotros debemos someter un Informe Financiero Trimestral en el detalle el uso de los fondos aprobada y someter un informe financiero federal State Program Report? **Sí; el State Program Report no es un informe financiero, es un informe programático.**
7. ¿Cuántas cotizaciones se deben enviar? ¿o es solo una? **La que seleccione.**
8. ¿Una vez terminada la propuesta se envía a esta dirección? **Las propuestas deben ser enviadas a través del correo electrónico ayuda\_propuesta@de.pr.gov. Solamente se aceptarán solicitudes que se hagan llegar por medio de correo electrónico.**
9. ¿En la propuesta solo se incluye una cotización? **La que seleccione.**
10. Los anejos de la propuesta debo imprimirlos para que la Directora Escolar los firme. Una vez firmados debo escanearlos y el programa los escanea en ADOBE READER. ¿Puedo incluir los anejos aparte a la propuesta en este programa (Adobe Reader)? Otra opción sería que una vez firmados le saco foto a cada página del anejo y las pego en WORD. Por otra parte, cuando se trata de convertir un documento de ADOBE a WORD todo se distorsiona. ¿Qué puedo hacer? **Si, los puede incluir en una carpeta aparte.**

11. ¿aplica a Escuelas Privadas de Organizaciones sin Fines de Lucro. No.
12. ¿Aplica para el desarrollo de una nueva biblioteca en la institución académica. No.
13. En el Plan de Evaluación VIII, ¿a qué se refiere con Recursos Invertidos? Son los materiales o recursos que el proyecto utiliza en sus actividades o procesos. Por ejemplo: presupuesto, personal y tiempo dedicado al proyecto, equipo tecnológico, mobiliario, materiales bibliográficos, etc.
14. Mi escuela no tiene website, me dicen que escriba el d#####de.pr.gov y ese es el email. Pero tiene un blog. ¿Se puede incluir la dirección del blog? Sí puede incluir la dirección del blog.
15. Actualmente, soy maestro transitorio y aunque estoy como maestro bibliotecario, soy maestro de la sala de clases. Quisiera saber, aunque sea transitorio y otra categoría si puedo trabajar la propuesta para la escuela donde estoy. Sí, si está nombrado como maestro bibliotecario.
16. Estoy repasando las instrucciones en la guía para la redacción de propuestas y me preocupa utilizar Dropbox con el correo electrónico institucional; además que tiene un Trial por 30 días y después hay que generar un pago. ¿Por qué no se utiliza la herramienta de comunicación oficial del Departamento de Educación y en especial el One Drive para compartir la carpeta de la propuesta? Entiendo que las propuestas tienen información institucional y personal vulnerable. Pueden utilizar One Drive.
17. Estoy registrada en la Administración de Servicios Generales con número de referencia. ¿Es posible que pueda someter mi propuesta? Sí, si es una biblioteca.
18. Estoy reconocida por la Administración de Servicios Generales con número de referencia. ¿Se admite como entidad que sustenta mi propuesta? Sí, si es una biblioteca.
19. ¿Se pueden utilizar estudios de necesidades e informes estadístico del 2019? Sí, si la necesidad sigue vigente; debe indicarlo.
20. ¿La propuesta puede firmarse con lápiz digital? Sí.
21. Mi propuesta está dirigida al Departamento de Educación, necesito llenar el Registro de Suplidores Modelo SC 730? No; N/A.

22. Estamos interesados en participar de los fondos LSTA, tengo dos preguntas. Contamos con 14 bibliotecas en el Municipio de San Juan, estas bibliotecas están enfocadas al servicio comunitario, las preguntas son:

- a) ¿Cualificamos para solicitar estos fondos? Sí.
- b) ¿Hay que hacer una solicitud por cada una de las bibliotecas? Si tienen DUNS diferentes para cada una, pueden presentar propuestas individuales; si tienen el mismo DUNS, solo una propuesta.

23. ¿En bibliotecas municipales se pueden comprar fotocopias con monederos? Sí.

24. Deseo dar adiestramientos a personas de 40 años en adelante, ya que esa población me lo ha solicitado. Pregunto puedo solicitar cotización de un lugar que se dedica a dar estos adiestramientos a personas de mayor edad? o tengo que ofrecerlos yo. Si puede pagar por el adiestramiento.

25. Pertenecemos al Sistema Educativo Municipal Integrado del Municipio de San Juan. Nuestras escuelas municipales son tres y es nuestro interés saber si:

- a) ¿se enviarán las propuestas por escuela o se trabajan en forma de consorcio? (O sea individualmente por escuela o una sola propuesta que incluya las tres.) Las escuelas del MSJ participan de programas de servicios equitativos (DEPR) lo cual las hace inelegibles para solicitar fondos LSTA.
- b) ¿Cada una de las bibliotecas escolares del Municipio de San Juan pueden solicitar hasta un máximo de \$20,000.00 dólares para la compra de recursos para sus respectivas bibliotecas? o ¿Son sólo \$20,000.00 dólares en total por las tres escuelas? Las escuelas no son elegibles.
- c) Por otra parte, en cuanto a las bibliotecas comunales distribuidas en el MSJ; ¿aplicaría una sola propuesta que incluya todas o una propuesta individual por bibliotecas? Si tienen DUNS diferentes para cada una, pueden presentar propuestas individuales; si tienen el mismo DUNS, solo una propuesta.